FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Facultatea de Inginerie Mecanică
1.3 Departamentul	Autovehicule și Transporturi
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Științe Inginerești
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Ingineria Transporturilor și a Traficului

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba franceză 1							
2.2 Titularul activităților de curs				Lector dr. Nicoleta CERNEA				
2.3 Titularul activităților de seminar				Lector dr. Nicoleta CERNEA				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**2**	din care: 3.2 curs	**1**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1/0/0**
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14/0/0

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	4
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	4
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activități.....	

3.7 Total ore de activitate a studentului	32
3.8 Total ore pe semestru	60
3.9 Numărul de credite[5)]	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• laptop, videoproiector, conexiune la internet
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• laptop, videoproiector, conexiune la internet

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1. Competen e de comunicare și interpersonale 1.1. Cunoștințe R.Î.CT.1.1.1. Studentul identifica și explica conceptele și teoriile de baza ale comunicării interpersonale și tehnice (ascultare activa, feedback, canale de comunicare), ale managementului de proiect (etape, resurse, termene limita) și ale gândirii critice (analiza, sinteza, evaluare) R.Î.CT.1.1.2. Studentul argumentează modul în care aceste competențe de baza sunt esențiale pentru a gestiona situații și procese complexe asociate ingineriei transporturilor, cum ar fi coordonarea unei echipe pentru un proiect de infrastructura sau prezentarea unui studiu de trafic către o audiența non-tehnica. 1.2. Aptitudini R.Î.CT.1.2.1. Studentul utilizează principii și metode de baza pentru a comunica eficient și a colabora în echipa în procese specifice specializării, cum ar fi redactarea unui raport tehnic sau participarea la o ședința de proiect. R.Î.CT.1.2.2. Studentul are capacitatea de a colabora cu specialiști din diverse domenii (arhitecți, urbaniști, economiști) pentru a dezvolta proiecte complexe de infrastructura și mobilitate. R.Î.CT.1.2.3. Studentul are abilitatea de a gestiona conflictele și de a găsi soluții de compromis între diferitele parți implicate în proiecte de transport (autorități locale, cetățeni, companii private). 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.CT.1.3.1. Studentul selectează și analizează sursele bibliografice specifice domeniului, demonstrând un raționament etic și critic în evaluarea informațiilor. R.Î.CT.1.3.2. Studentul demonstrează autonomie în învățare și adaptabilitate pe problematici specifice domeniului, căutând pro activ soluții la provocări neprevăzute. CT2. Competențe de planificare și organizare 2.1 Cunoștințe R.Î.CT.2.1.4. Planificarea operațională: Detalierea pașilor specifici și a resurselor necesare pentru a atinge obiectivele de zi cu zi. 2.2. Aptitudini R.Î.CT.2.2.1. Studentul utilizează principii și metode de planificare, cum ar fi diagrama Gantt sau diagramele de rețea (PERT/CPM), pentru a organiza activitățile dintr-un proiect specific. De exemplu, un inginer poate crea o diagramă care detaliază etapele unui studiu de trafic, de la colectarea datelor până la redactarea raportului final. 2.3 Responsabilitate și autonomie R.Î.CT.2.3.2. Studentul demonstrează autonomie în învățarea de noi instrumente și metodologii de planificare și organizare, precum cele bazate pe tehnici agile, pentru a-și îmbunătăți continuu eficiența

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Consolidarea cunoştinţelor de morfologie franceză; introducerea unor structuri lingvistice cuprinzătoare, uşor asimilabile, precum şi oferirea de explicaţii şi exemple clare pentru a face procesul de învățare mai uşor şi mai eficient; abordarea concisă şi practică a unor concepte de bază ale gramaticii limbii franceze.
7.2 Obiectivele specifice	• La finalizarea cursului, studenții vor dobândi următoarele competențe: cunoaşterea vocabularului specific al limbii franceze, din domeniul lor de specialitate (domeniul tehnic); înțelegerea structurilor gramaticale; capacitatea de a folosi corect vocabularul şi structurile gramaticale ale limbii franceze și ale limbajului tehnic în limba franceză; capacitatea de a identifica

	şi de a utiliza noi surse de informație; capacitatea de a aplica în mod creativ cunoştințele dobândite în facultate, în situații profesionale concrete.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1.Introduction. La morphologie	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
2.L'adjectif qualificatif	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
3.Le pronom et l'adjectif démonstratif	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
4.Le pronom et l'adjectif possessif	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
5.Les indéfinis	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
6.Le nom et l'article	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
7.Les pronoms relatifs	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
Bibliografie L.Glaud, M.Lannier, Y.Loiseau, *Grammaire essentielle du français niv.B1*, Ed.Didier, 2015. Y.Delatour, D.Jennepin, M.Leon-Dufour, B.Teyssier, *Nouvelle Grammaire du Français,* Hachette, Paris, 2004.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. A la douane	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
2. A l'agence de tourisme	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
3. A la banque	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
4. La gastronomie française	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
5. Les réunions d'affaires	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
6. Les réseaux sociaux	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
7. La publicité et le monde moderne	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
Bibliografie A.Bloomfield, B.Tauzin, *Affaires à suivre*, Hachette, Paris, 2001. Jean-Luc Penfornis, *Français.com*, CLE International, 2017.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentul dobândește abilități și cunoștințe care îi vor servi la angajare. Obținând un nivel B1 de limba franceză, studenții vor putea obține locuri de muncă la cel mai înalt nivel pe piața muncii și vor fi considerați potențiali angajați valoroși datorită capacității de a comunica eficient într-o limbă străină.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale ale limbii franceze, atât în formă scrisă, cât și orală.	Evaluare pe parcurs - Studenții vor obține până la 1,5 puncte din nota finală din participări active la activitatea de curs.	15%
		Evaluare finală - Evaluare scrisă cu itemi obiectivi.	35%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Folosirea corectă a structurilor gramaticale ale limbii franceze, atât în formă scrisă, cât și orală.	Evaluare pe parcurs - Studenții vor obține până la 1,5 puncte din nota finală din participări active la activitatea de seminar.	15%
		Evaluare finală - Evaluare scrisă cu itemi obiectivi.	35%
10.6 Standard minim de performanță			
• Însușirea minimă, dar adecvată a materiei.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 21/09/2026.

Prof.dr.ing. Călin ROȘCA **Decan**	**Prof.dr.ing. Mihai DUGULEANĂ,** **Director de departament**
Lector dr. Nicoleta Cernea **Titular de curs**	Lector dr. Nicoleta Cernea **Titular de seminar**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară).

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.