



REGULAMENT

privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material

Baza legală:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 18 din 10 ianuarie 2011;
- Contractul instituțional al Universității Transilvania din Brașov încheiat cu MEN;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice publicată în Monitorul Oficial al României nr. 852 din 20 decembrie 2010;
- Cartea a II-a Despre Familie din Noul Cod Civil;
- Ordinul MEN nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul MEN nr. 4104/2017 privind modificarea și completarea Anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul MEN nr. 4366/2017 privind modificarea și completarea Anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.

Art. 1 Statul acordă premii, burse, locuri în tabere și alte asemenea stimulente studenților cu performanțe universitare, precum și cu rezultate remarcabile în educația și formarea lor profesională sau în activități culturale și sportive (Legea 1/2011, Art. 12, al. 3).

Art. 2 Nu pot constitui criterii de acordare a bursei provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a studentului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

Art. 3 Studenții Universității Transilvania din Brașov pot beneficia de bursă pe bază de contract încheiat cu diverse unități economice, precum și de credite acordate de bănci, fără a afecta dreptul studentului de a primi o altă categorie de bursă de la bugetul statului. Modalitatea de încheiere a contractelor între studenți și agenți economici, precum și condițiile de acordare a bursei aferente contractelor și creditelor de studiu acordate de bănci se stabilește între cele două părți - studenți și agenți economici sau bănci. Răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor contractuale revine fiecărui student care a încheiat un astfel de contract.



Art. 4 Universitatea Transilvania din Braşov poate acorda, în condiţiile legii, studenţilor de la cursurile cu frecvenţă, licenţă sau master, următoarele categorii de burse:

- A. Burse pentru stimularea performanţei academice:
 - burse de performanţă ştiinţifică;
 - burse de merit;
- B. Burse pentru susţinerea financiară a studenţilor cu venituri reduse:
 - burse sociale;
 - burse sociale ocazionale;
- C. Burse speciale:
 - pentru studenţii care au obţinut performanţe cultural-artistice deosebite;
 - pentru studenţii care au obţinut performanţe sportive deosebite;
 - pentru implicarea în activităţi extracurriculare şi de voluntariat;
- D. Burse pentru stagii de studii universitare şi postuniversitare în ţară şi străinătate (acordate şi studenţilor doctoranzi, post-doctoranzilor ori cursanţilor din programele postuniversitare);
- E. Burse acordate din venituri proprii:
 - burse internship *STUDENT - CAMPUS*;
 - burse „Transilvania Academica Scholarship”;
 - burse „Casa Sf. Iosif”;
 - bursa de excelenţă *TRANSILVANIA*;
 - bursa „Premiul anului – Mobilitatea Erasmus+”;

Art. 5 Fondurile pentru burse şi protecţie socială a studenţilor se alocă de către MEN, prin contractul instituţional, în funcţie de numărul de studenţi de la învăţământul cu frecvenţă, fără taxă de studii (Legea 1/2011, Art. 223, al. 9). Universitatea suplimentează fondul de burse prin venituri proprii extrabugetare (Legea 1/2011, Art. 223, al. 11). Aceste sume suplimentare se aprobă anual de Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administraţie. Sumele suplimentare provenite din venituri proprii extrabugetare acoperă cel puţin cuantumul burselor acordate din venituri proprii reglementate de Art. 4, lit. E.

Art. 6 Fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat sunt repartizate astfel:

- la nivelul universităţii, pentru burse pentru stagii de studii universitare şi postuniversitare în ţară şi străinătate;
- facultăţilor, pentru burse pentru stimularea performanţei academice şi burse speciale şi burse sociale.

Comisia de burse pe universitate repartizează fondul de burse facultăţilor, proporţional cu numărul studenţilor de la învăţământul cu frecvenţă. Sumele de bani rămase neacordate ca burse la nivelul unei facultăţi, vor fi redistribuite de către Comisia de burse pe universitate altor facultăţi. Fondurile repartizate facultăţilor se vor împărţi pe programe de studiu şi pe anii de studiu, proporţional cu numărul de studenţi, răspunderea împărţirii fondurilor pe programe de studiu şi ani de studiu revenind Comisiei de burse pe facultate.

Art. 7 Fondul de burse alocat facultăţilor se distribuie astfel:

- 10% pentru burse pentru stagii de studii universitare şi postuniversitare în ţară şi străinătate;
- 60% pentru burse pentru stimularea performanţei academice şi burse speciale. În cazul în care fondul nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor sociale de către Comisia de burse pe facultate;
- 30% pentru bursele sociale. În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime de către una sau mai multe facultăţi, acesta se redistribuie de către Comisia de

burse pe universitate celorlalte facultăți, pentru acordarea bursei sociale. Sumele rămase după acoperirea tuturor solicitărilor eligibile se redistribuie de către Comisia de burse pe universitate pentru acordarea bursei de performanță sau de merit.

Art. 8 Cuantumul bursei se aprobă anual de Senatul universitar, la propunerea facultăților și cu avizul Consiliului de Administrație. Cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit. Cuantumul bursei de merit este mai mare decât cuantumul bursei sociale. Cuantumul minim al bursei sociale se propune anual de către CNFIS, ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare (Legea 1/2011, Art. 223, alin.10). În situația Universității Transilvania acest cuantum minim se referă la cheltuielile lunare de masă și cazare pentru un student bugetat. Cuantumul bursei de excelență *TRANSILVANIA* este cel puțin de două ori mai mare decât valoarea lunară a bursei de performanță. Cuantumul bursei internship *STUDENT - CAMPUS* este stabilit, de la caz la caz, de către Consiliul de Administrație.

Art. 9 Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp. Prin excepție, studenții care beneficiază de bursă socială pot primi și orice alt tip de bursă reglementată prin prezentul Regulament. Studenții care au dreptul să primească atât bursă de performanță, cât și bursă de merit trebuie să opteze pentru una dintre ele, putând să o aleagă pe cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp. Bursele acordate din fonduri proprii, cum ar fi bursa de excelență *TRANSILVANIA*, bursa internship *STUDENT - CAMPUS* și bursa Premiul anului – Mobilitatea Erasmus+, se pot cumula cu celelalte categorii de burse.

Art. 10 Bursele, indiferent de categoria acestora, se vor acorda studenților și pe perioadele când aceștia sunt plecați în străinătate pentru studii, în baza acordurilor încheiate de Universitate cu universitățile partenere, cu sau fără susținerea materială din partea Universității Transilvania din Brașov. Aprobarea acordării bursei în acest caz o face Comisia de burse pe facultate. Pentru studenții beneficiari de mobilități în cadrul programului Erasmus+ procedura de acordare a bursei respectă prevederile *Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament practic efectuate în cadrul mobilităților Erasmus prin programul Erasmus+*.

Art. 11 Bursele, indiferent de categorie, se acordă studenților pentru perioada întregului an universitar. Pentru studenții din ultimul an de studii (licență și master), bursele (indiferent de categoria acestora) se acordă până la finalizarea primei sesiuni programate pentru finalizarea studiilor.

Art. 12 Plata bursei se face prin transfer bancar, lunar, la data stabilită de Universitatea Transilvania din Brașov. Excepțiile vor fi aprobate nominal de către Consiliul de Administrație al universității.

Art. 13 Dacă studentul renunță la studii și se retrage pe parcursul unui semestru al anului universitar, plata bursei se sistează începând cu data înregistrării solicitării de retragere la secretariatul facultății.

Art. 14. Studenții pot beneficia de orice tip de bursă din fonduri de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master, cu excepția bursei pentru stagii de studii universitare și postuniversitare. Pentru a evita acordarea bursei la două programe de studii, atribuirea bursei se face de facultatea (programul de studiu) din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul respectiv, cea la care studentul are depusă diploma de bacalaureat în original, pe



bază de cerere. Cererea va fi însoțită de o adeverință eliberată de cealaltă facultate/instituție de învățământ superior unde este înmatriculat studentul, care atestă că nu este bursier la acea facultate.

Art. 15 Absolvenții cu diplomă de licență sau absolvire, respectiv diplomă de master, care urmează un nou program de studiu sau studenții care își continuă studiile pot beneficia de bursă, la cerere, dacă nu au beneficiat de bursă la primul program și numai în condițiile în care diploma de bacalaureat și diploma de licență (absolvire) se află la facultate în original. Cererea va fi însoțită de o adeverință eliberată de facultatea/instituția de învățământ superior absolvită anterior, care atestă că studentul nu a mai beneficiat de bursă.

Art. 16 Studenții sportivi de performanță, studenții componenți ai unor formații artistice, precum și studenții care au beneficiat de burse de specializare în străinătate și care au primit aprobare pentru prelungire de sesiune pot beneficia de burse dacă, la data de 30 octombrie a anului universitar în curs, îndeplinesc criteriile specifice stabilite pentru acordarea bursei. De asemenea, studenții care se înscriu în categoriile sus-menționate și care au primit aprobare pentru susținerea examenelor în afara sesiunii din iarnă pot beneficia de burse pe al doilea semestru al anului universitar, dacă îndeplinesc criteriile specifice de acordare a acestora la data de 30 martie a anului universitar în curs. Bursele se acordă începând cu luna următoare datei promovării ultimului examen programat.

Art. 17 Studenții cu prelungirea duratei de școlarizare nu pot primi bursă în anul pe care îl repetă. Studenții bursieri care, din motive medicale, au primit prelungire de școlarizare (repetare medicală), aflați în imposibilitatea de a frecventa cursurile cel puțin 60 de zile în anul universitar precedent, pot primi bursă pe baza rezultatelor realizate în anul de studiu promovat anterior celui pe care îl repetă din motive medicale și, respectiv, în funcție de veniturile nete pe membru de familie, pentru bursa de ajutor social, dar nu mai mult decât durata normală de școlarizare.

Art. 18 Studenții care au beneficiat de întrerupere medicală a studiilor, au dreptul la bursă în anul în care își reiau activitatea, în condițiile în care la data întreruperii studiilor erau bursieri. Studenții creditați au dreptul la bursă în semestrul următor promovării examenelor creditate, programate prin planul de învățământ, cu condiția îndeplinirii prevederilor prezentului regulament.

Art. 19 Creditele, respectiv notele obținute la disciplinele facultative nu se iau în considerare în calculul punctelor de credit, respectiv mediei pentru acordarea bursei, dar pot fi folosite pentru departajare în cazul aceluiași număr de puncte de valoare.

Art. 20 Metodologia de acordare a bursei de performanță academică, a bursei speciale, a bursei pentru stagii de studii universitare în țară și străinătate, a bursei sociale și a bursei acordate din venituri proprii, este prevăzută în Anexa 1.

Art. 21 Actele pe baza cărora s-au acordat bursele se depun și se păstrează la arhiva universității o durată minimă de cinci ani. Pentru acest lucru răspunde Comisia de burse pe facultate și responsabilul cu Arhiva universității.

Art. 22 Bursele pot fi retrase temporar sau definitiv de către Consiliile facultăților pentru abateri grave de la normele disciplinei universitare, pe baza criteriilor stabilite de fiecare facultate în parte.

Art. 23 Studenții pot contesta în scris hotărârea de neatribuire a bursei sau de retragere, în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea acesteia la avizierul și pe site-ul facultății. Contestațiile se rezolvă de către Comisia de burse a facultății, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la depunerea acestora. Studenții nemulțumiți de hotărârea dată asupra contestației de către Comisia de burse pe facultate



pot solicita reanalizarea cererii de către Comisia de burse pe universitate, înregistrând în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor la facultate, o solicitare motivată în acest sens. Facultatea va transmite imediat Comisiei de burse pe universitate solicitarea și dosarul cuprinzând contestația și actele depuse de student. Comisia de burse pe universitate soluționează cererea în termen de 5 zile de la înregistrare și comunică rezoluția facultății.

Art. 24 Universitatea Transilvania din Brașov poate acorda studenților cu taxă, granturi de studii, integrale sau parțiale, în cuantumul maxim al taxei de școlarizare. Aceste granturi se acordă în ordinea ierarhizării valorice a studenților. Granturile se acordă anual pentru fiecare program de studii și reprezintă maxim 5% din granturile finanțate de la bugetul de stat pentru acel program de studii și an de studii. Consiliile facultăților vor face propunerile de granturi, în termen de 15 zile lucrătoare de la începerea anului universitar. Propunerile facultăților se centralizează la Prorectoratul cu Studenții și legătură cu mediul economic și socio-cultural și sunt prezentate Consiliului de Administrație pentru analiză și aprobare.

Art. 25 Ca o formă de sprijin material, Universitatea Transilvania din Brașov poate acorda studenților cazați în cămine și care au o situație familială economică dificilă (venitul lunar pe membru de familie mai mic decât o valoare fixată la începutul fiecărui an universitar, de către Consiliul pentru probleme sociale studențești) reducere/scutire la plata taxei de cămin. Solicitățile, vizate de secretariatul facultății și însoțite de documente justificative, se depun la Prorectoratul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural în maxim 4 săptămâni de la data începerii anului universitar. Nu se admit cereri depuse ulterior acestui termen, indiferent de situația socială respectivă. Comitetele studențești de cămine și Administrația căminelor analizează fiecare solicitare în parte și supune aceste cazuri discuției Consiliului pentru probleme social - studențești. Lista finală a beneficiarilor se aprobă în Consiliul de Administrație. Aprobările pentru reducere/scutire de la plata taxei de cămin sunt valabile numai pe durata anului universitar în care se acordă.

Art. 26 Tot ca o formă de sprijin material, pentru studenții care reprezintă cazuri sociale deosebite (studenți proveniți de la casele de copii, studenți orfani de ambii părinți sau cei din plasament familial etc.) Universitatea Transilvania din Brașov poate acorda, în regim de gratuitate, cazare lunară și o masă pe zi, la cantinele studențești, într-un cuantum de până la 15 lei/zi. Consiliul pentru probleme social - studențești (Co-STUDENT) va analiza fiecare caz în parte și va decide în legătură cu studenții care au nevoie de un astfel de sprijin. În acest sens, propunerea Co-STUDENT va fi înaintată Consiliului de Administrație și aprobată de Senatul universității.

Art. 27 Ajutoarele sociale acordate de Universitatea Transilvania din Brașov pentru cazare și/sau masă studenților îndreptățiți să le primească (reduceri/scutiri taxe de cazare și masă), pot fi condiționate de conducerea universității de implicarea studenților în cauză în diferite activități administrative ale campusului, în funcție de necesități. Activitățile vor fi orientate către supravegherea consumurilor de utilități, a funcționării instalațiilor, curățeniei (inclusiv curățenia spațiilor verzi), organizare de conferințe și evenimente ale universității, Podiumul companiilor, activități specifice căminelor și cantinelor etc. Gestionarea și coordonarea studenților în acest sens va fi realizată de Prorectoratul Studenți și legătură cu mediul economic și socio-cultural împreună cu Direcția General-Administrativă.

Art. 28 Pentru acordarea burselor (cu excepția burselor internship *STUDENT - CAMPUS*, burselor Transilvania Academica Scholarship și a bursei Premiul anului – Mobilitatea Erasmus+), se constituie, la propunerea Consiliului de Administrație, Comisia de burse și alte forme de sprijin material pe universitate. Din această comisie, fac parte Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și

socio-cultural, secretarul șef al universității, directorul economic, reprezentanți ai studenților și ai compartimentului juridic al universității. Secretarul comisiei este secretarul Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural.

Art. 29 Atribuțiile și competențele Comisiei de burse pe universitate:

- supune avizării Consiliului de Administrație, în vederea aprobării în Senat, valoarea fondului de burse pe universitate, la începutul fiecărui semestru;
- supune avizării Consiliului de Administrație, în vederea aprobării în Senat, cuantumul burselor, pe categorii, la începutul fiecărui an universitar;
- repartizează fondul de burse pe facultăți;
- redistribuie facultăților sumele rămase neacordate ca burse la nivelul unor facultăți;
- aprobă listele cu studenți bursieri, pe categorii;
- soluționează contestațiile pentru bursele de performanță și excelență *TRANSILVANIA*.

Art. 30 La nivelul fiecărei facultăți, se constituie Comisia de acordare a burselor, cu aprobarea Consiliului facultății. Din această comisie, fac parte prodecanul cu studenții, secretarul șef al facultății și minim doi reprezentanți ai studenților dintre care cel puțin unul este membru al Senatului universității. Comisia poate propune criterii complementare pentru acordarea burselor în caz de egalitate a punctelor valorice, cu respectarea cadrului legal al acestui regulament. Aceste criterii se aprobă de Consiliul facultății și se afișează la avizierul facultății și/sau pe site-ul facultății.

Art. 31 Atribuțiile și competențele Comisiei de burse pe facultate:

- elaborează criteriile complementare de acordare a burselor și le supune aprobării Consiliului facultății;
- repartizează fondul de burse al facultății pe programe de studii și ani de studii;
- stabilește la începutul fiecărui semestru numărul de burse ce se pot acorda, pe categorii de burse, conform hotărârilor Senatului universitar;
- verifică documentele justificative pe baza cărora se acordă bursele;
- stabilește listele cu studenții bursieri, pe categorii de burse;
- afișează listele cu studenții bursieri, inclusiv pe site-ul facultății;
- arhivează documentele pe baza cărora se acordă bursele;
- răspunde de respectarea Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material;
- răspunde de modul în care se realizează atribuirea burselor în cadrul facultății;
- soluționează contestațiile la nivelul facultății.

Prezentul Regulament a fost revizuit și aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 09.05.2018.

Comisia privind drepturile și obligațiile studenților a Senatului:

Prof. dr. Dana Perniu – președinte



Conf. dr. ing. Maria Magdalena Vasilescu - secretar



Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





ANEXA 1.

A. BURSELE PENTRU STIMULAREA PERFORMANȚEI ACADEMICE

Bursele pentru stimularea performanței academice, acordate din fonduri de la bugetul de stat, pot fi burse de performanță științifică și burse de merit.

- Bursele de performanță științifică se acordă studenților care au obținut performanțe științifice deosebite.
- Bursele de merit se acordă studenților care au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii în același an de studiu al unui program de studii.

1. BURSE DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ

1.1 Bursele de performanță științifică se pot atribui începând cu anul al 2-lea de studii, pentru întreg anul universitar, începând cu data atribuirii prin concurs, la nivelul instituției de învățământ superior. Bursele de performanță științifică se acordă pe baza punctajului cumulat, cu condiția îndeplinirii a cel puțin unui criteriu de la punctul 1 – Anexa 2.

1.2 Stabilirea criteriilor de acordare a bursei de performanță științifică pentru studenții din Universitatea Transilvania din Brașov se face în baza criteriilor specifice aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității Transilvania din Brașov, prevăzute în Anexa 2 a prezentului regulament.

1.3 Bursele de performanță științifică se acordă în baza deciziei Comisiei de burse pe facultate. Media minimă pentru ca un dosar să poată fi depus este 9,50. Se va avea în vedere, media obținută în anul universitar anterior celui în care se depune dosarul pentru acordarea bursei de performanță științifică.

1.4 Pentru fiecare criteriu specificat la Anexa 2, se acordă un număr de puncte. Pentru ca dosarul unui student să poată fi acceptat pentru concurs este necesar ca acesta să cumuleze un minim de 75 puncte. Bursele de performanță științifică se acordă studenților, în ordinea descrescătoare a punctelor realizate, în limita fondurilor alocate.

1.5 Pentru obținerea bursei de performanță științifică, studenții vor întocmi un dosar în care se vor prezenta rezultatele obținute (diplome, copii după brevete, exemplar din lucrare etc.). Se vor lua în considerare numai activitățile/rezultatele aferente anului universitar anterior solicitării bursei. Dacă candidatul a mai beneficiat în anii anteriori de bursă de performanță științifică, se vor lua în considerare numai activitățile desfășurate de candidat de la ultima acordare a acestui tip de bursă. Dosarul pentru obținerea bursei de performanță științifică se depune la secretariatul facultății la care studentul a solicitat acordarea bursei. Termenul de depunere a dosarelor la secretariatul facultății va fi stabilit și comunicat studenților la începutul fiecărui an universitar (prin afișare la avizierul facultății și pe site-ul acesteia).

1.6 Toate dosarele depuse la secretariatul facultății vor fi analizate de Comisia de burse a facultății respective. Comisia de burse a facultății va afișa la avizierul facultății și pe site-ul acesteia rezultatul analizei dosarului. Contestațiile se adresează Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural și se depun la Registratura universității în termen de 48 de ore de la afișarea la avizierul facultății și pe site-ul facultății a Deciziei Comisiei de burse pe facultate. Soluționarea contestațiilor se face în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de



depunere a contestațiilor, de către Comisia de burse pe universitate, rezultatul contestațiilor fiind comunicat Comisiei de burse a facultății de unde provine studentul contestator.

2. BURSE DE MERIT

2.1 Bursele de merit pot fi integrale și parțiale. Bursele de merit integrale se atribuie, la începutul fiecărui semestru universitar (cu excepția anului I, semestrul I, de studiu), studenților integraliști de la programele de licență și master (care au promovat toate examenele din sesiunile anterioare), în ordinea descrescătoare a mediilor (medii ponderate cu numărul de credite asociat disciplinelor) obținute în semestrul precedent (pentru evaluarea condițiilor de bursă pe semestrul II) /anul precedent (pentru evaluarea condițiilor de bursă pe semestrul I) până la acoperirea numărului de burse de merit stabilit pentru facultatea respectivă. Consiliile facultăților pot impune un prag minim de medie până la care se poate acorda bursa de merit (modificare valabilă începând cu 1 octombrie 2017).

2.2 Perioada de acordare a bursei de merit este de 6 luni: pentru semestrul I al anului universitar din octombrie până în martie, iar pentru semestrul al II-lea din aprilie până în septembrie.

2.3 Pentru studenții din anul I (licență și master), în semestrul I, bursele de merit sunt parțiale și se acordă astfel:

- studenților olimpici, înmatriculați fără examen de admitere;
- celorlalți studenți înmatriculați prin concurs de admitere, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere în limita fondurilor disponibile stabilite de către Comisia de burse pe universitate; aceste burse parțiale sunt în cuantum de 70% din valoarea bursei de merit integrale. Consiliile facultăților pot impune un prag minim de medie până la care se poate acorda bursa de merit parțială (modificare valabilă începând cu 1 octombrie 2017).

2.4 Pentru studenții care în timpul sesiunii de examene din iarnă s-au aflat în concediu medical/maternitate, bursele de merit se revizuiesc în funcție de rezultatele la examenele, colocviile, verificările, proiectele programate în afara concediului medical. Condițiile de medie se stabilesc proporțional cu rezultatele la aceste examene/colocvii.

2.5 Bursele de merit acordate se mențin pe întreaga durată a anului universitar pentru studenții care nu au avut posibilitatea de a susține examenele programate, ca urmare a faptului că au fost internați în spital, ori s-au aflat în concediu medical pe întreaga durată a sesiunii sau cel puțin 60 de zile înainte de începerea acesteia.



B. BURSELE PENTRU SUSȚINEREA FINANCIARĂ A STUDENȚILOR CU VENITURI REDUSE

Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt: burse sociale și burse sociale ocazionale. Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși. Acestea sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului și a criteriilor specifice stabilite prin prezentul regulament. La acordarea burselor sociale nu sunt prevăzute criteriile academice, cu excepția celor menționate la art.17 din prezentul regulament.

3. BURSE SOCIALE

3.1 Bursele sociale se acordă, în limita fondurilor alocate, următoarelor categorii:

- a. studenților orfani de unul sau ambii părinți, celor proveniți din casele de copii, plasament familial și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;
- b. studenților bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice sau boli care necesită tratament îndelungat);
- c. studenților a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului / anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

3.2 Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

3.3 Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului (soție, copii dacă este cazul), luând în calcul:

- a) veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau lehzuzie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;



- g) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;
- h) veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;
- i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;
- j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;
- k) orice venituri realizate din meserii libere și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
- l) dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12.

3.4 (a) Pentru studentul/a căsătorit/ă, soția/ soțul fiind studentă/ student, ambii cu vârsta până la 26 de ani, veniturile se calculează astfel:

1. în cazul în care nici unul dintre soți nu realizează venituri, venitul lunar mediu net se calculează ca medie a veniturilor lunare medii nete ale celor două familii din care provin cei doi studenți;
2. în cazul în care numai unul dintre soți are venituri, iar celălalt nu realizează venituri, venitul lunar mediu net se calculează ca medie între venitul net al membrului de familie care realizează venituri și venitul mediu net al familiei din care provine studentul care nu realizează venituri;
3. în cazul în care ambii soți au venituri, venitul lunar mediu net se calculează ca medie între veniturile celor doi soți.

(b) Pentru studentul/a căsătorit/ă cu vârsta până la 26 ani, soția/soțul nefiind studentă/ student, veniturile se calculează luând în considerare veniturile soțului care nu este student și cele ale soțului student, atunci când acesta din urmă realizează venituri, sau veniturile soțului care nu este student și cele ale familiei din care provine studentul, atunci când acesta din urmă nu realizează venituri.

3.5 Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

3.6 În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în una dintre tipurile de burse oferite:

- a) înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;
- b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, Comisia de burse a facultății poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din



care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

- c) copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul;
- d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 3.1, lit.b., vizat de către Dispensarul studențesc

3.7 Bursele sociale se atribuie anual, studenților de la programele de licență și master. Studenții vor depune la secretariatul facultății din care fac parte o declarație tip de venituri, însoțită de documentele doveditoare din care să rezulte veniturile și componența familiei. Depunerea documentelor se face în primele două săptămâni ale anului universitar respectiv.

3.8 Declararea veniturilor se face de solicitant, pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații. Venitul mediu net pe membru de familie se calculează astfel: se cumulează toate veniturile nete obținute de membrii familiei în cele trei luni, se împarte la trei (numărul de luni) și apoi la numărul de membri ai familiei, inclusiv cei aflați în întreținere.

4. BURSE SOCIALE OCAZIONALE

4.1 Bursele sociale ocazionale se acordă la cerere, pe baza documentelor justificative, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă.

4.2 Bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte se poate acorda studenților orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie de până la 75% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar (de regulă, odată pe semestru), la solicitarea studentului. Quantumul acestei burse este egal cu quantumul lunar al bursei sociale.

4.3 Bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate se poate acorda studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut. Această bursă se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut, pentru nașterea produsă în timpul studenției, iar quantumul bursei este egal cu două quantumuri lunare ale bursei sociale.

4.4 Bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului (ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului (ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, o singură dată în cursul anului universitar. Suma care se atribuie în caz de deces este stabilită de către Consiliul de Administrație și se acordă numai pentru decesul produs pe durata studenției.

4.5 Bursele sociale ocazionale se atribuie pe baza cererii aprobate de Comisia de burse a facultății, pe baza următoarelor documente:

1. pentru bursa de ajutor social ocazional de maternitate:

- a. în cazul în care studenta solicită bursa: cerere, certificat de naștere al copilului, documente justificative ale veniturilor;



- b. în cazul în care studentul a cărui soție a născut solicită bursa: cerere, copie a certificatului de naștere al copilului, copie a certificatului de căsătorie și documente justificative ale veniturilor;

2. pentru bursa de ajutor social ocazional în caz de deces:

- a. în situația decesului unui membru al familiei studentului (ei) (soț, soție, copil): cerere, copie a certificatului de deces, copie a certificatului de căsătorie/copie a certificatului de naștere, după caz;
- b. în situația decesului studentului (ei) necăsătorite: cerere, copie a certificatului de deces, copie a cărții de identitate a solicitantului și documentele doveditoare ale gradului de rudenie cu decedatul (a);
- c. în situația decesului studentului (ei) căsătorit (e): cerere, copie a certificatului de deces, copie a cărții de identitate a soțului/soției solicitant (e), copie a certificatului de căsătorie, declarație pe proprie răspundere a soțului/soției solicitant (e) că nu realizează venituri.



C. BURSELE SPECIALE

5.1 Bursele speciale, acordate din fonduri de la bugetul de stat, se acordă studenților care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:

- au obținut performanțe cultural – artistice deosebite;
- au obținut performanțe sportive deosebite;
- pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat.

5.2 Bursele speciale se pot atribui începând cu anul al 2-lea de studii, pentru întreg anul universitar, începând cu data atribuirii prin concurs, la nivelul instituției de învățământ superior.

5.3 Stabilirea criteriilor de acordare a bursei speciale pentru studenții din Universitatea Transilvania din Brașov se face în baza criteriilor specifice aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității Transilvania din Brașov, prevăzute în Anexa 3 a prezentului regulament.

5.4 Bursele speciale se acordă în baza deciziei Comisiei de burse pe facultate. Media minimă pentru ca un dosar să poată fi depus este 9,00. Se va avea în vedere, media obținută în anul universitar anterior celui în care se depune dosarul pentru acordarea bursei speciale.

5.5 Pentru fiecare criteriu specificat la Anexa 3, se acordă un număr de puncte. Pentru ca dosarul unui student să poată fi acceptat pentru concurs este necesar ca acesta să cumuleze un minim de 75 puncte. Bursele speciale se acordă studenților, în ordinea descrescătoare a punctelor realizate, în limita fondurilor alocate.

5.6 Pentru obținerea bursei speciale, studenții vor întocmi un dosar în care se vor prezenta rezultatele obținute (diplome, programe ale simpozioanelor/competițiilor etc.). Se vor lua în considerare numai activitățile/rezultatele aferente anului universitar anterior solicitării bursei. Dacă candidatul a mai beneficiat în anii anteriori de bursă specială, se vor lua în considerare numai activitățile desfășurate de candidat de la ultima acordare a acestui tip de bursă. Dosarul pentru obținerea bursei speciale se depune la secretariatul facultății la care studentul a solicitat acordarea bursei. Termenul de depunere a dosarelor la secretariatul facultății va fi stabilit și comunicat studenților la începutul fiecărui an universitar (prin afișare la avizierul facultății și pe site-ul acesteia).

5.7 Toate dosarele depuse la secretariatul facultății vor fi analizate de Comisia de burse a facultății respective. Comisia de burse a facultății va afișa la avizierul facultății și pe site-ul acesteia rezultatul analizei dosarului. Contestațiile se adresează Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural și se depun la Registratura universității în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea la avizierul facultății și pe site-ul facultății a Deciziei Comisiei de burse pe facultate. Soluționarea contestațiilor se face în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor, de către Comisia de burse pe universitate, rezultatul contestațiilor fiind comunicat Comisiei de burse a facultății de unde provine studentul contestator.



D. BURSE PENTRU STAGII DE STUDII UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE ÎN ȚARĂ ȘI STRĂINĂTATE

6.1 Bursele pentru stagii de studii universitare și postuniversitare se acordă în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate.

6.2 Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul universității, la propunerea Consiliului de Administrație. Universitatea poate suplimenta fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat, pentru această categorie de burse, cu fonduri provenite din venituri proprii, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului.

6.3 Bursele pentru stagii de studii universitare și postuniversitare se pot acorda, pe bază de competiție, celor mai performanți studenți de la toate ciclurile de studii universitare (licență, masterat, doctorat) și cursanți din cadrul programelor postuniversitare. Competiția se lansează în fiecare an universitar, se desfășoară în limita fondurilor alocate și cuprinde, de regulă, două etape: octombrie, respectiv martie. Calendarul de desfășurare, condițiile de eligibilitate, aspectele administrative și financiar-contabile sunt prezentate în instrucțiuni specifice aprobate de Consiliul de Administrație. În situația în care fondurile alocate nu au fost repartizate integral, se pot depune noi propuneri pe parcursul anului universitar, pentru toate ciclurile de studii, inclusiv de către conducerea universității.

6.4 Candiții vor depune dosarul de candidatură la Prorectoratul cu studenții sau Școala Doctorală Interdisciplinară, după caz. Toate dosarele depuse vor fi analizate de Comisia de burse pe universitate. Comisia de burse pe universitate nominalizează câștigătorii competiției, rezultatul fiind aprobat de Consiliul de Administrație. Rezultatele competiției se afișează pe site-ul universității. Contestațiile se adresează Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural și se depun la Registratura universității în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea pe site-ul universității a Hotărârii Consiliului de Administrație. Soluționarea contestațiilor este de competența Consiliului de Administrație, răspunsul la contestație urmând să fie afișat pe site-ul universității în maxim 15 zile calendaristice de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor.



E. BURSE ACORDATE DIN VENITURI PROPRII

7. BURSE INTERNSHIP *STUDENT – CAMPUS*

7.1 Bursa internship *STUDENT – CAMPUS* își propune să ofere studenților universității, indiferent de ciclul de studii, șansa de a desfășura o serie de activități în folosul universității. De la caz la caz, în funcție de necesități, cu aprobarea Consiliului de Administrație, Universitatea Transilvania poate acorda studenților astfel de burse, finanțate din veniturile proprii, la propunerea unui serviciu/departament/compartiment.

7.2 Serviciul/departamentul/compartimentul propune acordarea de burse internship *STUDENT-CAMPUS*, specificând: numărul de burse, activitățile specifice, perioada în care urmează să se desfășoare activitățile, modalitatea de selecție a studenților, precum și cuantumul lunar al bursei, cuprins între 400 și 800 lei. Propunerea este analizată și aprobată de Consiliul de Administrație.

7.3 Competițiile de selecție a studenților pentru bursele internship *STUDENT – CAMPUS* sunt aprobate de Consiliul de Administrație al universității și sunt organizate de serviciile/departamentele/compartimentele în cadrul cărora studenții își vor desfășura activitatea. Atât lansarea competițiilor cât și rezultatele acestora vor fi anunțate pe site-ul universității (secțiunea Studenți/Concursuri) și prin afișe specifice distribuite în campus.

7.4 Fiecare competiție de selecție va avea un calendar specific (înscriere, acte necesare, date de concurs, și de afișare a rezultatelor). Pentru acest tip de competiție se admit contestațiile care privesc numai viciile de procedură. Contestațiile se adresează Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural și se depun la Registratura universității în termen de 48 de ore de la afișarea pe site-ul universității a rezultatului competiției. Soluționarea contestațiilor este de competența Consiliului de Administrație, răspunsul la contestație urmând să fie afișat pe site-ul universității în maxim 15 zile calendaristice de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor.

7.5 Activitățile desfășurate de studenții în cadrul programelor de bursă internship vor fi armonizate cu orarul studenților, astfel încât activitățile specifice să nu se suprapună cu cele didactice. Numărul minim de ore de activitate în cadrul programelor *STUDENT – CAMPUS* este de 40 lunar.

7.6 Serviciul/departamentul/compartimentul în subordinea căruia se desfășoară activitățile bursei internship va întocmi lunar un raport de activitate pentru fiecare bursier. Structura respectivă poate decide întreruperea bursei în situația în care studentul nu respectă activitățile asumate.

8. BURSE „TRANSILVANIA ACADEMICA SCHOLARSHIP”

8.1 Bursele Transilvania Academica Scholarship se pot acorda, pe bază de competiție, celor mai performanți studenți internaționali din țări care nu sunt membre UE sau SEE.

8.2 Bursa de studii se acordă anual, pe perioada completă a unui ciclu de studii universitare de licență, masterat sau doctorat, pentru care candidatul/ candidata este acceptat(ă) la studii la Universitatea Transilvania. Menținerea statutului de bursier este condiționată de promovarea tuturor examenelor din anul curent.

8.3 Valoarea bursei de studii este de 600 lei/ lună (10 luni pe an), la care se adaugă acoperirea taxelor de studii (inclusiv taxele de admitere/ finalizare) și cazarea gratuită în căminele universității. Cheltuielile de deplasare vor fi suportate de către candidat/ candidată.



8.4 Candidații vor completa formularul de candidatură online, la adresa <http://www.unitbv.ro/en/academicaregistration.aspx> și vor transmite dosarul de candidatură prin e-mail, la international.office@unitbv.ro

8.5 Dosarul de candidatură va cuprinde următoarele documente (în format .pdf): documente justificative cu privire la studiile efectuate și diplomele obținute, curriculum vitae (în format Europass), scrisoare de motivație (maximum o pagină), trei scrisori de recomandare care să susțină rezultatele deosebite ale candidatului/ candidatei. Toate documentele trebuie elaborate sau traduse în limba engleză. Absența unuia dintre documente va conduce la excluderea din competiție a candidatului/ candidatei.

8.6 Procesul de selecție va avea în vedere: rezultatele profesionale ale candidatului/ candidatei, calitatea scrisorii de motivație, calitatea CV-ului, scrisorile de recomandare prezentate.

8.7 Candidații selectați ca beneficiari ai programului Transilvania Academica Scholarship vor urma procedura de admitere la studii universitare în România, conform informațiilor prezentate la adresa: <http://www.unitbv.ro/orien/InternationalStudents/Full-timestudents.aspx>.

8.8 Calendarul de desfășurare a competiției și numărul de burse acordate se aprobă anual de către Consiliul de Administrație.

9. BURSE „CASA SF. IOSIF”

9.1 Bursele Casa Sf. Iosif se pot acorda studenților proveniți de la Casa de copii „Sf. Iosif”, înmatriculați la programele de studii de licență și master. Bursa se revizuieste anual pe baza rezultatelor profesionale obținute și este condiționată de îndeplinirea criteriilor de promovabilitate din anul anterior.

9.2 Valoarea bursei de studii este de 600 lei/ lună (10 luni pe an), la care se adaugă acoperirea taxelor de studii (inclusiv taxele de admitere/ finalizare) și cazarea gratuită în căminele universității. Quantumul bursei se poate modifica la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului.

9.3 Candidații vor depune dosarul de candidatură la Prorectoratul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural. Toate dosarele depuse vor fi analizate de Comisia de burse pe universitate. Comisia de burse pe universitate nominalizează câștigătorii competiției, rezultatul fiind aprobat de Consiliul de Administrație. Rezultatele competiției se afișează pe site-ul universității. Contestațiile se adresează Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural și se depun la Registratura universității în termen de 48 de ore de la afișarea pe site-ul universității a Hotărârii Consiliului de Administrație. Soluționarea contestațiilor este de competența Consiliului de Administrație, răspunsul la contestație urmând să fie afișat pe site-ul universității în maxim 15 zile calendaristice de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor.



10. BURSA DE EXCELENȚĂ *TRANSILVANIA*

10.1 Bursa de excelență *TRANSILVANIA* se acordă o singură dată într-un an universitar, într-o singură tranșă, studenților integraliști de la programele de licență și masterat cu rezultate notabile la nivel național și internațional obținute în ultimele 12 luni. Bursa de excelență *TRANSILVANIA* se atribuie prin competiție, studenților cu rezultate deosebite în cercetarea științifică sau activitatea cultural-artistică precum și studenților cu performanțe sportive.

10.2 Pentru obținerea bursei de excelență, studenții vor întocmi un dosar în care se vor prezenta rezultatele obținute (diplome, copii după brevete etc.) conform anexei 4. Dosarul pentru obținerea bursei de excelență se depune la Prorectoratul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural. Termenul de depunere a dosarelor este luna iunie.

10.3 Toate dosarele depuse vor fi analizate de Comisia de burse pe universitate. Comisia de burse pe universitate nominalizează câștigătorul competiției, rezultatul fiind aprobat de Consiliul de Administrație. Rezultatele competiției se afișează pe site-ul universității. Contestațiile se adresează Prorectoratului cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural și se depun la Registratura universității în termen de 48 de ore de la afișarea pe site-ul universității a Hotărârii Consiliului de Administrație. Soluționarea contestațiilor este de competența Consiliului de Administrație, răspunsul la contestație urmând să fie afișat pe site-ul universității în maxim 15 zile calendaristice de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor.

10.4 Se vor lua în considerare dosarele care cumulează minim 50 de puncte, conform criteriilor prezentate în Anexa 4.

11. BURSA PREMIUL ANULUI – MOBILITATEA ERASMUS+

11.1 Programul „PREMIUL ANULUI. MOBILITATEA ERASMUS+” (PA-MERAS) lansat pentru studenții Universității Transilvania din Brașov, indiferent de ciclul de studii, are următoarele obiective:

- promovarea și susținerea Programului de mobilități Erasmus+ în rândul studenților Universității Transilvania din Brașov;
- creșterea calității rezultatelor profesionale ale studenților pe perioada mobilității de studiu;
- formarea unui grup al studenților Erasmus+ care să contribuie la creșterea calității educației în universitate.

11.2 În cadrul programului se premiază studentul/studenta din Universitatea Transilvania din Brașov care a efectuat mobilitatea Erasmus+ cea mai performantă.

11.3 Bursa Premiul anului – Mobilitatea Erasmus+ în valoare de minim 500 lei, într-o singură tranșă, se atribuie prin competiție la începutul fiecărui an universitar în baza rezultatelor profesionale obținute de către studenți pe perioada desfășurării mobilității Erasmus+ în anul universitar anterior. Quantumul bursei se poate modifica înainte de lansarea competiției la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului.

11.4 Sunt eligibili pentru obținerea bursei studenții Universității Transilvania din Brașov care:

- au finalizat o mobilitate Erasmus+ de studiu/ plasament practic pe parcursul anului universitar anterior (dosar complet);
- au îndeplinit obligațiile contractuale de mobilitate;
- au depus dosarul de candidatură în termenul stabilit prin calendarul de desfășurare a programului PA-MERAS.



11.5 Dosarul de candidatură pentru bursa Premiul anului – Mobilitatea Erasmus+ conține:

- 1) un eseu de mobilitate de maximum două pagini, cu evidențierea unor realizări deosebite obținute în timpul mobilității;
- 2) o scrisoare de recomandare din partea unui reprezentant al universității/ instituției gazdă;
- 3) o scrisoare de recomandare din partea coordonatorului Erasmus+ la nivel de facultate/ departament;
- 4) o fotografie reprezentativă din timpul mobilității.

11.6 Dosarele de candidatură se depun în plic închis la Biroul Erasmus+ în termenul prevăzut de calendarul de desfășurare a programului PA-MERAS. Calendarul de desfășurare a programului PA-MERAS se aprobă de către Consiliul de Administrație al universității și se afișează pe site-ul Oficiului de Relații Internaționale.

11.7 Selecția câștigătorului premiului se face prin ierarhizarea candidaților în baza conținutului documentelor depuse la dosar. Selecția este efectuată de către o comisie compusă din 3-7 membri coordonatori Erasmus+ instituțional și de la nivelul facultăților/ departamentelor aleși astfel încât să nu fie în conflict de interese cu niciunul dintre studenții înscriși în competiție. Numirea Comisiei de selecție, și după caz a comisiei de contestații, se aprobă prin vot de către Comitetul de management al programului Erasmus+ și se confirmă prin ordinul rectorului.

11.8 Rezultatul competiției se afișează pe site-ul Oficiului de Relații Internaționale al Universității Transilvania din Brașov. Contestațiile se depun la sediul Biroului Erasmus+ în termen de 24 de ore (o zi lucrătoare) de la afișarea rezultatului competiției și vizează doar vicii de procedură. Pentru analiza eventualelor contestații se constituie o comisie de contestație alcătuită din 3 membri aparținând Comitetului de Management al programului Erasmus+.



PUNCTAJ PENTRU OBTINEREA BURSELOR DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ

I.1. Premii la concursuri profesionale, activitatea de cercetare și lucrări publicate

I.1.1 Premii la concursuri profesionale

Național/internațional

premiul I	40 puncte
premiul II	30 puncte
premiul III	20 puncte
mențiuni	10 puncte

Local

premiul I	20 puncte
premiul II	15 puncte
premiul III	10 puncte
mențiuni	5 puncte

I.1.2 Lucrări publicate în reviste de specialitate din străinătate 50 puncte

I.1.3 Lucrări publicate în reviste de specialitate din țară 30 puncte

I.1.4 Lucrări prezentate și publicate în volume ale unor conferințe din străinătate 25 puncte

I.1.5 Lucrări prezentate și publicate în volume ale unor conferințe din țară 15 puncte

I.1.6 Cărți publicate 30 puncte

I.1.7 Contract de cercetare științifică/director 60 puncte

I.1.8 Contract de cercetare științifică/membru 30 puncte

I.2. Organizarea manifestărilor științifice și burse obținute prin concurs

I.2.1 Organizare de manifestări științifice internaționale 30 puncte

I.2.2 Organizare de manifestări științifice naționale 20 puncte

I.2.3 Organizare de manifestări științifice locale 10 puncte

I.2.4 Bursă în străinătate obținută prin concurs 40 puncte

I.3. Media candidatului în anul anterior

9.50 - 9.60 20 puncte

9.61 - 9.80 30 puncte

9.81 - 10.00 40 puncte

PUNCTAJ PENTRU OBȚINEREA BURSELOR SPECIALE

A. Burse speciale pentru performanțe cultural – artistice deosebite**I.1. Premii la concursuri profesionale; activitatea de cercetare și lucrări publicate****I.1.1 Premii la concursuri cultural artistice**

Internațional

premiul I	60 puncte
premiul II	50 puncte
premiul III	40 puncte
mențiune	20 puncte

Național

premiul I	40 puncte
premiul II	30 puncte
premiul III	20 puncte
mențiune	10 puncte

Local

premiul I	30 puncte
premiul II	20 puncte
premiul III	10 puncte
mențiune	5 puncte

I.1.2 Publicarea într-o revistă sau volum a unei producții literare (eseu, poezie, schiță, etc.)

Internațional	50 puncte
Național	30 puncte
Local	20 puncte

I.1.3 Participarea la activități culturale

Internațional	50 puncte
Național	30 puncte
Local	20 puncte

I.2. Organizarea manifestărilor culturale și burse obținute prin concurs

I.2.1 Organizare de manifestări culturale internaționale	30 puncte
I.2.2 Organizare de manifestări culturale naționale	20 puncte
I.2.3 Organizare de manifestări culturale locale	10 puncte
I.2.4 Bursă în străinătate obținută prin concurs	40 puncte

B. Burse speciale pentru performanțe sportive deosebite**II.1. Premii la competiții sportive****II.1.1 Premii la concursuri sportive**

Internațional

premiul I	60 puncte
premiul II	50 puncte
premiul III	40 puncte
mențiune	20 puncte

Național

premiul I	40 puncte
premiul II	30 puncte



	premiul III	20 puncte
	mențiune	10 puncte
Local		
	premiul I	30 puncte
	premiul II	20 puncte
	premiul III	10 puncte
	mențiune	5 puncte
II.2. Organizarea manifestărilor sportive și burse obținute prin concurs		
II.2.1	Organizare de manifestări sportive internaționale	30 puncte
II.2.2	Organizare de manifestări sportive naționale	20 puncte
II.2.3	Organizare de manifestări sportive locale	10 puncte
III.2.4	Bursă în străinătate obținută prin concurs	40 puncte
II.3. Component al loturilor naționale		50 puncte
II.4. Component al loturilor de divizie		
	Divizia A	40 puncte
	Divizia B	30 puncte
	Alte divizii	20 puncte
C. Burse speciale pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat		
III.1. Membru într-un colectiv de cercetare / cerc studențesc		30 puncte
III.2. Participare la sesiuni de formare extracurriculare (training-uri, cursuri, școli de vară)		10 puncte
III.3. Activități desfășurate în folosul comunității universitare:		
-	Membru activ în organizații studențești	
	internaționale	20 puncte
	naționale	10 puncte
	în universitate	5 puncte
-	Membru activ în comitetul de cămin	5 puncte
-	Membru al senatului sau al consiliului facultății	5 puncte
III.4. Activități de voluntariat desfășurate în folosul UTBV		5 puncte
(editarea și redactarea unor reviste/broșuri ale Universității, Radio-campus, membru în comitetele de organizare a manifestărilor UTBV etc.)		
III.5 Activități de voluntariat desfășurate în folosul comunității		5 puncte

**Criterii pentru obținerea Bursei de excelență *TRANSILVANIA***

- 1.1. Brevet de invenție/ inovație – 100 puncte;
- 1.2. Premii la concursuri profesionale naționale sau internaționale (premiul I 50 puncte, premiul II – 40 puncte, premiul III - 30 puncte, mențiune – 20 puncte);
- 1.3. Premiul obținut la un concurs cultural-artistic de nivel național sau internațional (premiul I – 50 puncte, premiul II – 40 puncte, premiul III – 30 puncte, mențiune – 20 puncte);
- 1.4. Participarea la evenimente culturale naționale sau internaționale de prestigiu (individual sau în colectiv - 20 puncte/event);
- 1.5. Participare la competiții de nivel internațional (mondial, olimpic, european, balcanic – 20 puncte/competiție);
- 1.6. Locul I obținut la campionate naționale altele decât cele universitare – 40 puncte;
- 1.7. Lucrări publicate în reviste ISI cu SRI – 100 puncte/lucrare prim-autor, 70 puncte/lucrare coautor;
- 1.8. Premii obținute în mod individual la manifestări științifice, cultural-artistice sau sportive, la nivel internațional (premiul I – 50 puncte, premiul II – 40 puncte, premiul III – 30 puncte);
- 1.9. Premii obținute în mod individual la manifestări științifice, cultural-artistice sau sportive, la nivel național (premiul I – 30 puncte, premiul II – 20 puncte, premiul III – 10 puncte);
- 1.10. Participarea cu lucrare la conferințe de specialitate – 20 puncte.