

Practică:

Etape de urmat de către studenți:

1. Studentul listează convenția, obține acordul unei firme care îndeplinește condițiile din fișa disciplinei de practică și din convenția de practică. Convenția de practică se semnează și se ștampilează la firma de la care studentul a obținut acordul pentru practică.
2. Convențiile de practică semnate vor fi trimise prin e-mail, la departamentul de care aparține programul de studii:
 - Programele: AR, AE, IT, AR-FR
–Departamentul ATR – Secretariatul Departamentului: cazan.felicia@unitbv.ro
 - Programele IM, IM-FR
–Departamentul IMEC – Secretariatul Departamentului: campian.bianca@unitbv.ro
3. După semnarea convenției de practică la facultate, acesta este re-transmisă către student prin email. Studentul va prezenta convenția la societatea (firma) de la care a obținut acordul pentru a efectua practica.

Durata practicii este de 3 săptămâni (3x5zilex6ore/zi)= 90 ore de practică. Se va completa caietul de practică pe perioada practicii. Studentul va primi de la firmă o adeverință/atestat care certifică efectuarea practicii.

Informații despre Colocviul pentru practică și programarea susținerii acestuia se vor afișa pe site.